



經濟部工業局 106 年度  
產業知識管理加值計畫  
知識管理專題競賽

企業暨機關團體組

競賽簡章

主辦單位：



執行單位：



中國生產力中心  
China Productivity Center

中華民國 106 年 03 月

(簡章內容若有變動，主辦單位與執行單位保有變動之權利，請以「知識管理整合服務資訊網 <http://km.ekm.org.tw>」

公告內容為主)

# 目 錄

壹、競賽宗旨 .....	1
貳、競賽主題設定及應用之範圍： .....	2
參、參賽資格 .....	3
肆、競賽時程 .....	3
伍、競賽程序 .....	3
陸、獎勵方式 .....	5
柒、獲獎效益 .....	6
捌、競賽規範 .....	6
玖、競賽文件下載.....	6
拾、聯絡方式 .....	6
附件 .....	7

## 壹、競賽宗旨

APEC(2000)在知識經濟的定義中，提出「在一經濟體系中，知識的創造、傳播與運用是促進所有產業成長、財富累積與創造就業的主要動力。」，換言之，知識的學習、傳遞與運用等管理是企業與國家發展的重點。有鑑於此，經濟部工業局自民國 91 年起推動知識管理，國內約有 24.7%的企業加入知識管理行列(知識管理普及率調查報告，2013)。

然而，知識管理不僅是知識物件的建立與管理，更需要與組織文化、營運流程與資訊技術結合，將知識管理精神融入企業文化中，方能達到知識學習、傳遞與運用之效。此外，知識的學習並非囿於企業內部，更可向外學習跨產業新知、技術，以提升企業知識涵量、達到知識創新之效。本競賽以「**運用知識管理提升組織應用價值與發展**」為主題，期望各產業拋磚引玉、分享企業經驗，透過競賽彼此切磋交流、觀摩學習，以激發產業學習風氣、強化知識創新能量。

### 知識管理就是「以知識為基礎的經營管理方式。」

時代變遷快速，知識為勝出的關鍵。知識管理是企業組織知識活動的過程，而企業知識主要來自企業內部的工作流程，如：文件檔案、員工工作經驗與專業知識...，還有來自企業外部的顧客、供應商、市場資訊等。知識管理最重要的便是將這些有形、無形的資訊或知識做有系統的蒐集整理、篩選儲存、分享擴散，以發展成企業網路圖書庫，並作為企業知識傳承、工作改善及技術創新之依據。



## 貳、競賽主題設定及應用之範圍：

**以運用知識管理提升組織應用價值與發展為主題**，且推行對象為全公司/組織、或單一部門、或跨組織等，符合主題之推動 KM 經驗、專案或策略皆可參賽。

以下範例僅作參考。

領域	舉例說明
生產製造	<p>透過知識管理之應用，協助製程改善作業，提高產品良率，並降低錯誤率的發生。</p> <p><u>大東樹脂化學(股)公司</u>案例： 透過主題式討論，讓流程知識化提升生產製造能力、提高環安能力，並且讓台籍幹部快速適應當地環境與製程模式。</p>
市場行銷	<p>將產品檢驗的紀錄與知識透過 QR Code 的方式，傳遞予各地員工、消費者，不僅縮短回應顧客時間，提升顧客滿意度，也提升品牌形象。</p> <p><u>國際機能食品(股)公司</u>案例： 利用資訊技術、QR Code 等技術，將食品安全知識、檢驗報告傳遞予員工，協助員工即時學習與回應新商品資訊，同時亦將食安資訊傳遞予消費者，以提升顧客滿意度、品牌形象。</p>
人力資源	<p>藉由知識與經驗有效傳承，避免人員異動所造成的知識斷層；協助組織快速複製經驗，縮短人員學習曲線，以降低學習或錯誤成本。</p> <p><u>台灣凸版國際彩光(股)公司</u>案例： 因應日籍幹部回任日本，造成知識及技術斷層，結合知識平台社群與結構化在職訓練等方式，以使關鍵知識有效保留及傳承。</p>
創新研發	<p>縮短產品研發時效，並結合知識社群，透過腦力激盪，讓產品更兼具實用與創新性。</p> <p><u>IBM</u> 案例： 運用開放式知識平台，讓員工即便出差在外，也能隨時找尋過往的創意與研發成果，將其創意與研發成果的相關知識彙整，鼓勵相互分享與討論。</p>
當知識管理遇見大數據	<p>藉由蒐集與分析 1,609 座固定設備之數據，有效提升決策品質、降低設備耗損、提升生產效能。</p> <p><u>台灣中油</u>案例： 台灣中油在固定設備維護辦法上，運用大數據技術蒐集與分析 1,609 座固定設備之數據，制定設備風險管理機制、相關維護策略，有效降低設備耗損、提升工廠可靠度。</p>

### 作品呈現方式：

- (1)初賽—採書面審查，其作品需考量評分標準(效益性、創新性、完整性、應用性等)。
- (2)複賽—以 PPT 說明作品內容，競賽當天呈現方式不拘，如：簡報、戲劇、影片等。

## 參、參賽資格與條件

- 一、 一般企業、公部門、或其他機關團體之在職者皆可組隊報名，每組團隊成員上限為 4 名。
- 二、 同一家企業、公部門不限報名隊數，唯團隊成員不得重複報名，經查證屬實將取消參賽資格。

## 肆、競賽時程

事 項	時 間
報名暨繳交作品截止日	即日起至民國 106 年 4 月 27 日 (以中華郵政郵戳為憑)
資格審作業	民國 106 年 5 月 01 日至 5 月 05 日
初審作業	民國 106 年 5 月 08 日至 5 月 15 日
通知複賽名單、地點與時間	民國 106 年 5 月 16 日
複賽作品繳交截止日	民國 106 年 5 月 30 日
複賽暨頒獎日期	民國 106 年 6 月 01、02 日

※ 實際時程以計畫網站(<http://km.ekm.org.tw>)公告為主。

## 伍、競賽程序

### 一、 評選遴選

1. 評審團設總召集人 1 名，由主辦單位邀請專家學者擔任，負責主持評審會議。
2. 初賽評審團成員共有 3 名、複賽評審團共有 3 名，由業界與學界代表共同組成。

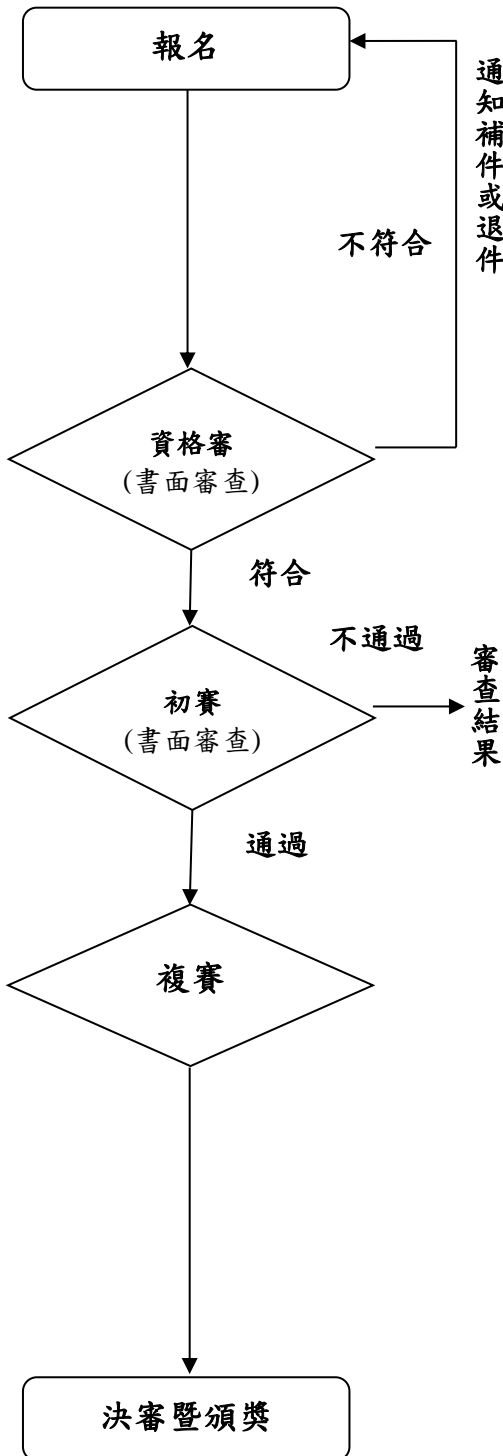




## 二、評審流程

**競賽繳交資料暨截止日期及評審流程圖**  
《本競賽分三階段》 1. 資格審 2. 初賽 3. 複賽

### 評審流程



### 說明

#### ◇ 報名

參賽隊伍依照活動辦法之內容與格式，提出文件申請。

✓ 繳交文件：

1. 附件二 運用知識管理提升組織應用價值與發展計畫書(一式 6 份)
2. 附件三 參賽切結書(1 式)
3. 附件四 參賽申請表(1 式)

✓ 截止日期：至 106 年 4 月 27 日止(以中華郵政郵戳為準)

#### ◇ 資格審

由執行單位進行資格審，不符合者逕行退件或通知補件。

✓ 補件日期：至 106 年 5 月 03 日止(以中華郵政郵戳為準)

#### ◇ 初賽

1. 評審委員依照評審標準，審閱書面資料。
2. 成績優異者，由執行單位通知入圍複賽。

✓ 競賽期程：106 年 5 月 08 日至 5 月 15 日

#### ◇ 複賽 (※本階段將視狀況開放通過初賽之團隊標竿學習)

1. 由評審委員進行審查，並予以評分。
2. 參賽隊伍不限形式進行 20 分鐘說明(得以簡報、影片、戲劇或其他方式呈現)，答詢時間以 10 分鐘為原則，採統問統答方式辦理，評審委員提問時間不計算在內。
3. 預計於 106 年 5 月 30 日 17:00 前繳交電子檔(PPT)。
4. 於複賽當天，繳交書面簡報一式 7 份。

✓ 複賽名單公布：106 年 5 月 16 日公布(暫定)

✓ 複賽時間：106 年 6 月 01、02 日(暫定)

#### ◇ 決賽暨頒獎

召開決賽會議，公布得獎名單並進行頒獎。



### 三、評分標準

評分項目	評分說明	初賽權重	複賽權重
效益性	有助於提升服務品質、提高工作效率、擴大服務能量。	20%	20%
創新性	內容是否具有創新性。	20%	20%
完整性	內容是否完整、邏輯縝密，達到知識整合的概念。	30%	30%
應用性	內容是否具實際應用、實作經驗、或參考價值。	30%	30%
成果展現	內容邏輯性、團隊合作、答詢技巧、口語表達及表演技巧。	-	20%

※ 複賽時，成果展現或 Q&A 每超過 1 分鐘扣總分 1 分。

### 陸、獎勵方式

- 一、凡報名之隊伍，即致贈團隊成員知識管理相關書籍 1 本。
- 二、進入初賽之隊伍，可參與本(106)年度觀摩複賽發表。
- 三、晉級複賽未獲獎之隊伍，將核發複賽證明每人 1 式。
- 四、知識管理專題競賽獎項如下：

獎項	內容
金牌獎 (1 名)	頒發團體獎金 30,000 元，以及獎座乙座、每人獎狀乙張。
銀牌獎 (1 名)	頒發團體獎金 20,000 元，以及獎座乙座、每人獎狀乙張。
銅牌獎 (1 名)	頒發團體獎金 10,000 元，以及獎座乙座、每人獎狀乙張。
知識分享獎	每人獎狀乙張、能力雜誌 1 年份乙份(價值 2,400 元)，或等值 CPC 出版之書籍。

※ 視實際參賽狀況由主辦單位決定，各獎項之從缺或增額錄取。

※ **獎項限本(106)年底前兌現完畢**。

※ 如競賽金額超過 20,000 元，將扣繳 10% 之稅額

※ 如競賽金額超過 21,009 元，將扣繳 1.91% 二代健保費。

## 柒、獲獎效益

- 一、促進產學知識交流與合作機會；間接促成產學界人才媒合之契機。
- 二、透過網路媒介之刊登與報導，提高專業能見度，建立口碑與形象。

## 捌、競賽規範

- 一、參賽作品或內容，以參賽團隊之發明及創新為限。
- 二、參賽作品或內容，必須確定為參賽團隊親自構思及設計，無侵犯他人智慧財產權。
- 三、凡曾參加國內外之比賽、展覽得獎作品或內容，以及公開發表過之作品或內容，不得參加競賽。
- 四、參賽作品或內容經查驗有雷同、仿冒等事實者，取消參賽資格；得獎者追回獎座與獎狀。
- 五、為了考量競賽公平、公正性，將會全程錄音、錄影，未經參賽團隊書面同意將不會公開。
- 六、主辦單位得視需要修改競賽相關須知，並公布於競賽網站(競賽網址：<http://km.ekm.org.tw>)。參賽團隊應經常瀏覽網站公告，不得以未知悉為由提出異議。

## 玖、競賽文件下載

- 附件一 各階段須繳交文件
- 附件二 運用知識管理提升組織應用價值與發展計畫書
- 附件三 參賽切結書
- 附件四 參賽申請表

## 拾、聯絡方式

中國生產力中心 經管學習分享組  
電話：(02)2698-2989  
聯絡人：吳小姐(分機 2804)、詹小姐(分機 2907)  
傳真：(02)2698-9249  
E-mail：[2804@cpc.tw](mailto:2804@cpc.tw)、[2907@cpc.tw](mailto:2907@cpc.tw)  
地址：221 新北市汐止區新台五路一段 79 號 2 樓



## 附件

### 附件一 各階段須繳交文件

項目	應完成內容	截止日
報名	參賽文件及審查作業規範請至計畫網站「知識管理整合服務資訊網」( <a href="http://km.ekm.org.tw">http://km.ekm.org.tw</a> )下載。	民國 106 年 4 月 27 日(以中華郵政郵戳為憑)
資格審	<p>一、繳交資料：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 附件二 運用知識管理提升組織應用價值與發展計畫書(一式 6 份)。</li> <li>2. 附件三 參賽切結書</li> <li>3. 附件四 參賽申請表(各 1 份)。</li> <li>4. 光碟(書面資料電子檔)(1 份)。</li> </ol> <p>※ 書面資料請依照以下規格：</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 資格審：民國 106 年 5 月 05 日</li> <li>● 初賽：民國 106 年 5 月 15 日</li> </ul>
初賽	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 下載附件二【運用知識管理提升組織應用價值與發展計畫書】</li> <li>2. 格式：A4、直式橫寫，邊界上下左右皆 2cm、裝訂邊 1cm、編頁碼、中文字：標楷題、英文字：Time New Roman、內文 14 號字、行距單行間距、與前段距離和與後段距離 0.5 行，儲存為 PDF 檔。</li> <li>3. 雙面列印，<u>至多 30 頁</u>(15 張，不含摘要表、目錄及附件)，封面另外列印(天空藍雲彩紙，色號 254)。</li> <li>4. 依照參賽主題規定格式內容書寫，需參考【運用知識管理提升組織應用價值與發展計畫書】內容格式。 文件編排順序：封面→摘要表→目錄→內文→附件。</li> </ol> <p>二、郵寄地址</p> <p>221 新北市汐止區新台五路一段 79 號 2 樓 中國生產力中心 經管學習分享組 吳偵宜 小姐 收。</p>	
複賽	<p>一、繳交資料</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 入圍複賽後，於民國 106 年 5 月 30 日 17:00 前(暫定)依照原計畫書內容繳交<u>電子檔 PPT</u>。</li> <li>2. 複賽當天，請繳交<u>書面簡報一式 7 份</u>。</li> </ol> <p>二、成果表現</p> <p>作品呈現方式不拘，如：影片、簡報、戲劇等。</p> <p>※ 請依照以下規格：</p>	民國 106 年 6 月 01、02 日(暫定)



項目	應完成內容	截止日
	<p>1. 簡報資料 針對書面資料整理出口頭報告之簡報。</p> <p>2. 影片資料 檔案格式為 avi、mpeg、asf、rm、wmv 等形式(解析度 1920*1080)。</p> <p>三、交件方式 <b>E-mail：2804@cpc.tw；2907@cpc.tw</b></p>	
備註	<p>1. 所有檔案名稱以下列方式寄回 <b>2017 組別(隊伍名稱)</b> 範例：2017 企業暨機關團體組(知識領航隊)</p> <p>2. 喪失參賽資格條件 (1) 團隊成員：參賽過程中任意更換組員或是增加成員，即喪失參賽資格。 (2) 競賽歷程：未繳交大會公告之各階段競賽應交文件(運用知識管理提升組織應用價值與發展計畫書、簡報等)。 (3) 違反競賽規定，且內容有剽竊、抄襲或其他侵害他人專利、專門技術、著作權或其他智慧財產權者。</p> <p>3. 競賽訊息：地點、流程、辦法等競賽前公布於計畫網站「知識管理整合服務資訊網」(<a href="http://km.ekm.org.tw">http://km.ekm.org.tw</a>)。</p>	

**【封面格式】**

附件二 運用知識管理提升組織應用價值與發展計畫書



經濟部工業局 106 年度  
產業知識管理加值計畫  
知識管理專題競賽

運用知識管理提升組織應用價值與發展計畫書

參賽組別	
參賽團隊 名稱	

中華民國 106 年 4 月 日

**格式規定：**

1. A4、直式橫寫，邊界上下左右皆 2cm、裝訂邊 1cm，編頁碼，中文字：標楷題，英文字：Time New Roman，內文 14 號字、行距單行間距、與前段距離和與後段距離 0.5 行，儲存為 PDF 檔。
2. 雙面列印，至多 30 頁(15 張，不含摘要表、目錄及附件)，封面另外列印(天空藍雲彩紙，色號 254)。
3. 依照參賽主題規定格式內容書寫，需參考【運用知識管理提升組織應用價值與發展計畫書】內容格式。  
文件編排順序：封面→摘要表→目錄→內文→附件。

**【內文格式】**

**【摘要表】**

參賽資料		
參賽編號	(免填)	
參賽組別 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 大專院校組 <input type="checkbox"/> 企業暨機關團體組	
參賽題目		
團隊名稱		
企業/機關名稱	部門	
內容摘要	(五百字以內)	



## 目 錄

※ 可依照個案形式自行增修，至少需包含以下內容：

### 第一章 公司背景與現況(含公司簡介、目前知識管理推動狀況)

1-1 公司發展背景

1-2 公司理念、願景、目標與策略

1-3 知識管理推動狀況(含推動知識管理之目標與策略)

### 第二章 問題發掘與原因分析(請說明執行前或執行中面臨的問題與原因)

2-1 問題發掘

2-2 原因分析

### 第三章 解決方案(請說明面對問題之後解決方案)

### 第四章 結論與未來發展(說明執行後的結果、未來發展的方向)

4-1 結論

4-2 未來發展

### 參考書目

### 附件

附件三 參賽切結書

【參賽切結書】

本團隊\_\_\_\_\_（團隊名稱）因參加 106 年度經濟部工業局「產業知識管理加值計畫」之『106 年度知識管理專題競賽』，除保證確實瞭解競賽規則及遵守評選之各項規定外，茲同意並承諾下列事項：

- 一、本團隊「參賽申請表」中所填寫與繳交之各項資料確實真實無誤，同時符合競賽規定，若查有不實者，執行單位可隨時取消本團隊競賽資格。若已領取獎項，執行單位得以賽後追回已發送之競賽獎座、獎狀與獎品。
- 二、參賽作品需為尚未參加國內外比賽、展覽得獎或公開發表過之原創作品，如查驗有雷同、仿冒等事實者，取消參賽資格。如已獲獎，則撤銷獲得之獎項，並追回獎座、獎狀與獎品。
- 三、參賽團隊保證所提供之作品與提供/填寫的各項資料，無剽竊、抄襲或其他侵害他人專利、專門技術、著作權或其他智慧財產權，如與事實不符或侵害他人權益者，立即取消參賽資格，並負起相關法律責任。
- 四、本團隊同意在獲獎後次一年度內，在不公開參賽機構機密資料的前提下，配合主辦單位或執行單位接受媒體採訪、拍攝並無償提供製作示範案例光碟片或案例集所需相關資料，以及參加相關活動(含頒獎與成果發表等活動)，俾便協助推廣「產業知識管理加值計畫」。
- 五、本團隊同意執行單位對於因參賽所提供之所有資料，無論得獎與否概不退件，由執行單位統一銷毀。
- 六、在參賽過程中，如有成員臨時退出團隊等同該成員自行放棄參賽資格。
- 七、在參賽過程中，將會全程錄音、錄影，主要考量競賽公平、公正性。
- 八、其他：本辦法未規定之事項或有不周延之處，概依主辦單位會議決議行之。

此致

財團法人中國生產力中心

參賽團隊親筆簽名

參賽成員一：\_\_\_\_\_（本人簽名）

參賽成員二：\_\_\_\_\_（本人簽名）

參賽成員三：\_\_\_\_\_（本人簽名）

參賽成員四：\_\_\_\_\_（本人簽名）

中 華 民 國 年 月 日

附件四 參賽申請表

【參賽申請表】

參賽資料			
參賽編號	(免填)		
參賽組別 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 大專院校組	<input type="checkbox"/> 企業暨機關團體組	
參賽題目			
報名資料			
團隊名稱			
機關名稱		部門	
聯絡人(1)			
職稱		E-mail	
連絡電話		行動電話	
聯絡人(2)			
職稱		E-mail	
連絡電話		行動電話	
參賽成員			
聯絡人 1		聯絡人 2	
成員 3		成員 4	
繳交資料(以下欄位由執行單位填寫)			
參賽文件 檢查項目	<input type="checkbox"/> 1. 運用知識管理提升組織應用價值與發展計畫書(一式 6 份) <input type="checkbox"/> 2. 參賽申請表(1 份) <input type="checkbox"/> 3. 參賽切結書(1 份) <input type="checkbox"/> 4. 光碟(書面資料電子檔)(1 份)		
收件日期	年      月      日	資格審	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
備註說明			